

Siva SF
Postboks 1253 Torgarden
7462 TRONDHEIM

Deres ref	Vår ref	Dato
	22/8978-2	21. desember 2022

Statsbudsjettet 2023 – oppdragsbrev til Siva

1. Innledning	1
2. Mål for Siva.....	2
3. Prioriteringer for 2023	3
4. Budsjettvedtak og oppdrag for 2023	6
4.1 Oversikt over disponible bevilgninger.....	6
4.2 Nærmere om oppdraget	7
4.3 Utbetaling	9
5. Andre føringer.....	9
6. Styringsdialog, rapportering og evaluering	10
Vedlegg 1: Kalender for rapportering fra Siva til KDD og NFD	12

1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2022–2023) for Nærings- og fiskeridepartementet, Innst.16 S (2022–2023) fra kommunal- og forvaltningskomiteen, Innst. 2S (2022–2023) fra finanskomiteen og Innst. 8 S (2022–2023) fra næringskomiteen. Departementet meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og forutsetninger og departementets styringssignaler for Siva i 2023.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til oppdragsbrev.

Postadresse	Kontoradresse	Telefon*	Avdeling	Saksbehandler
Postboks 8090 Dep	Kongens gate 8	22 24 90 90	Forsknings- og	Vigdis Nessøe
0032 Oslo		Org.nr.	innovasjonsavdelingen	22 24 03 29
postmottak@nfd.dep.no	www.nfd.dep.no	912 660 680		

Overordnede forventninger

Nærings- og fiskeridepartementets overordnede mål er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi innenfor bærekraftige rammer. Dette innebærer økt verdiskaping med mindre samlet miljøbelastning, i tråd med FNs bærekraftsmål og innenfor økosystemets tålegrenser. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet for å nå målet om å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030. Vi vil øke investeringene på fastlandet, skape flere lønnsomme og innovative jobber over hele landet og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030.

Departementets underliggende og tilknyttede virksomheter forventes å bidra aktivt for å nå disse målene.

2. Mål for Siva

Sivas målstruktur er felles for de departementene og fylkeskommunene som legger oppdrag til selskapet. Det er ikke anledning til å gi selskapet oppdrag som ligger utenfor selskapets formål eller som ikke bidrar til selskapets måloppnåelse.

Formål og mål:

Formål:

Siva er, gjennom sin eiendoms- og innovasjonsvirksomhet, statens virkemiddel for tilretteleggende eierskap og utvikling av bedrifter og nærings- og kunnskapsmiljøer i hele landet. Siva har et særlig ansvar for å fremme vekstkraften i distriktene.

Hovedmål:

Siva skal utløse lønnsom næringsutvikling i bedrifter og regionale nærings- og kunnskapsmiljøer.

Delmål:

1. Siva skal gjennom sine eiendomsinvesteringer senke barrierer for etablering der markedsmekanismer gjør dette spesielt krevende, også for større industrielle eiendomsprosjekter.
2. Sivas innovasjonsaktiviteter skal tilrettelegge for etablering og utvikling av bedrifter i nærings- og kunnskapsmiljøer, og koble disse sammen i regionale, nasjonale og internasjonale nettverk.

Hovedmålet og delmålene ligger til grunn for styringsdialogen mellom departementet og Siva. Sivas virksomhet og prioriteringer skal være innrettet mot høyest mulig måloppnåelse, innenfor de rammer og føringer som følger av mål- og resultatstyringssystemet (MRS).

3. Prioriteringer for 2023

Effektiv drift, målrettet innsats og riktig kompetanse

I 2023 skal Siva styrke oppmerksomheten mot effektiv drift og ressursbruk i egen organisasjon. Siva bes derfor om å gjennomgå de ulike delene av virksomheten og utarbeide et forslag til måling av effektiv drift og ressursbruk i Siva. Siva bes om å levere et forslag innen 1. mars til departementet. Rapportering om effektiv drift skal innarbeides i årsrapporteringen for 2023.

Siva skal ha riktig og oppdatert kompetanse til å løse sine oppdrag og skal aktivt vurdere når det er hensiktsmessig å kjøpe konsulenttjenester fremfor å bygge opp kompetanse i egen organisasjon. Siva skal videreføre arbeidet med ytterligere profesjonalisering og digitalisering av egen virksomhet.

Grønn omstilling

Det innføres et hovedprinsipp om at prosjekter som mottar støtte gjennom det næringsrettede virkemiddelapparatet skal ha en plass på veien mot omstillingsmålet for 2030 og at Norge skal være et lavutslippssamfunn i 2050. Siva skal mobilisere gode prosjekter som bidrar til grønn omstilling, økt eksport eller svarer til andre viktige formål, bl.a. relatert til områdene som er pekt ut i regjeringens veikart for et grønt industriløft. Prosjektene skal også støtte opp om målet om å øke eksport fra fastlandet med 50 pst innen 2030.

Nærings- og fiskeridepartementet forventer at Siva har stor oppmerksomhet om klima og miljø, herunder miljøteknologi, og bærekraftige løsninger. I tilfeller der to prosjekter er like gode, bør prosjektet som er mest bærekraftig med hensyn til effekter på klima, miljø og samfunn, prioriteres.

Grønn omstilling og en mer effektiv og sirkulær økonomi med økt gjenbruk kan bidra til framvekst av ny industri, opprettelse av nye arbeidsplasser og redusert press på naturressursene våre. Det grønne skiftet og annen omstilling av norsk økonomi vil kreve store investeringer. Regjeringens mål er å mobilisere mest mulig privat kapital. Staten skal være en pådriver og en aktiv tilrettelegger for nye, lønnsomme næringer og bedrifter, og for verdiskapende eksport. Regjeringen vil dimensjonere virkemiddelapparatet og stille opp med målrettet risikoavlastning for å kunne møte det økende behovet for garantier og lån til grønne industriprosjekter til gode, bedriftsøkonomisk lønnsomme prosjekter innenfor de sju satsingsområdene i grønt industriløft. Dette kan omfatte ulike varianter av lån, garantier og egenkapital. Sivas virkemidler vil være sentrale i dette arbeidet.

Siva skal styrke innsatsen og koordinere det tverrgående arbeidet innenfor sirkulærøkonomi med utgangspunkt i virkemiddelaktørens samarbeidsavtale om grønn vekst.

Regjeringens eksportmål

Regjeringen har satt som mål å øke norsk verdiskapende eksport utenom olje og gass med 50 pst. innen 2030. For å nå målet skal arbeidet med eksportfremme stå sentralt i relevante deler av forvaltningen. Virksomheten skal i årsrapporten for 2023 redegjøre for hvordan

arbeidet med å tilrettelegge for eksportfremme er inkludert i eget arbeid og omtale eventuelle utfordringer og vellykkede tiltak.

Eiendomsvirksomheten

Innenfor eiendomsvirksomheten skal Siva videreføre arbeidet for økt dynamikk og balanse i porteføljen og prioritere sine investeringsmidler i samsvar med egen strategi for best mulig måloppnåelse. Siva skal fortløpende vurdere grunnlaget for å avhende eiendommer for å få frigjort midler til nye investeringer. Siva skal videreføre arbeidet med ytterligere profesjonalisering av arbeidsprosesser, inkludert god dokumentering av vurderinger og beslutninger. Sivas eiendomsvirksomhet kan også bidra til utviklingen av grønn industri i Norge.

Tilrettelegging av industritomter

Siva skal fortsette arbeidet med tilrettelegging av industritomter, inkludert etablere samarbeid og koordinere mellom relevante aktører. Det er et mål å redusere tiden det tar å kartlegge potensialet i en tomt. Et godt samarbeid med Invest in Norway under Innovasjon Norge vil være nødvendig. Dersom Siva selv skal investere skal det skje innenfor rammene som gjelder for selskapet som eiendomsvirksomhet. Den konkrete innretningen av dette arbeidet må vurderes opp mot statsstøtteregulverket. Vi ber om at Siva oversender NFD et kort notat innen 1. februar 2023 om hvordan Siva vil utføre oppgaven.

Katapult-ordningen og testfasiliteter i distriktene

Siva skal prioritere arbeidet med å videreutvikle Katapult-ordningen, inkludert oppfølging av den nye ordningen med testfasiliteter i distriktene som skal gjøre industrikompetanse mer tilgjengelig for næringslivet i hele Norge. Siva skal sikre at ordningen forvaltes i tråd med statsstøtteregulverket. Videre skal Siva følge opp prosessen rundt ESAs formelle undersøkelse av investeringsstøtten gitt til katapultsentrene, i samarbeid med departementet.

Grønn plattform

Grønn plattform videreføres for en ny treårsperiode, og Siva skal prioritere samarbeidet med Innovasjon Norge og Forskningsrådet om videreutvikling av plattformen, i dialog med Enova.

Grønn prosjektklassifisering og rapportering

Vi viser til brev fra NFD av 1. oktober 2022 med oppdrag om grønn prosjektklassifisering og grønn rapportering, og mottatt skisse til løsning fra virkemiddelaktørene (Innovasjon Norge, Forskningsrådet, Enova, Siva, Eksfin og Doga) av 1. desember 2022. Virkemiddelaktørene skal i 2023 jobbe videre med oppdragene om grønn prosjektklassifisering og grønn rapportering. Arbeidet skal dra nytte av eksisterende samarbeid for grønn vekst i virkemiddelapparatet.

I tråd med tidsplan i omforent skisse til løsning fra virkemiddelaktørene av 1. desember 2022, ber departementet om at virkemiddelaktørene jobber videre med utvikling av løsningen i 2023 for implementering og oppstart 1. januar 2024. Det legges til grunn at arbeidet innebærer klassifisering og rapportering av prosjektenes potensielle innvirkning på klima og

miljø¹. Virkemiddelaktørene bes om å komme tilbake til NFD med et (felles) anslag for kostnader til utvikling og implementering, samlet og per virkemiddelaktør, innen 28. februar 2023.

Virkemiddelaktørene bes om å jobbe videre med en løsning hvor de seks miljøområdene som er basert på miljømålene i EUs taksonomi, ikke håndteres som gjensidig utelukkende kategorier. Departementet forventer med dette at prosjekter vil registreres («tagges») på flere enn ett miljøområde (ett primært miljøområde, og ett eller flere sekundære). Det bør vurderes om også andre næringsrettede virkemidler kan omfattes, herunder Kompetanse- og samarbeidsprosjekter (KSP) og Skattefunn.

Arbeidet med grønn prosjektklassifisering og rapportering vil kreve utvikling over tid. Departementet ber om en vurdering av hvordan klassifiseringen på sikt kan inkludere «Do no significant harm»-prinsippet. Videre er det en forventning at man på sikt kan rapportere på potensialet for utslippskutt der det er mulig, i prosjekter med klima- og miljøinnhold.

Virkemiddelaktørene bes i arbeidet å se hen til behovet for å begrense rapporteringsbyrden for bedrifter og andre støttemottakere. NFD ber om konkrete forslag om hvordan dette kan følges opp slik at den samlede administrative byrden reduseres for bedriftene. Vi ber om at virkemiddelaktørene foreslår en frist for en slik vurdering innen 31. januar 2023.

Andre aktører kan inkluderes i arbeidet dersom det er relevant. Virksomhetene skal ha tett dialog med NFD, som koordinerer med relevante departementer – herunder KD som etatsstyrer av Forskningsrådet og KLD som eier av Enova, underveis i arbeidet. Virkemiddelaktørene bes komme med et forslag til hvordan denne dialogen bør innrettes innen 31. januar 2023.

Videre utvikling av det næringsrettede virkemiddelapparatet

Siva skal fortsette å bidra i arbeidet med å videreutvikle det næringsrettede virkemiddelapparatet i samarbeid med de andre næringsrettede virkemiddelaktørene.

Virkemiddelapparatet 2.0 skal utvikle seg i tråd med prinsippene om at det skal være en vei inn for brukerne gjennom mer helhetlige brukerreiser på tvers av virkemiddelapparatet for næringslivet. Videre skal virkemiddelaktørene styrke koordinering og samarbeid på tvers for å utnytte porteføljen av tilbudet mer helhetlig, herunder koordinere innsatsen for grønn omstilling i tråd med foreslått samarbeidsmodell.

Konkretisering av arbeidet med Virkemiddelapparatet 2.0 i 2023, herunder fastsettelse av fremdriftsplan, skal fastsettes i dialog med NFD, som koordinerer med berørte departementer, etter en samlet vurdering av innspillet til Virkemiddelapparatet 2.0

¹ Dvs. den potensielle miljøeffekten av prosjektene – ikke reelle, kvantifiserbare effekter.

Utvikling av samarbeidsmodell

Siva skal sammen med Forskningsrådet, Innovasjon Norge og Eksfin videreføre arbeidet med utvikling og testing av en samarbeidsform på tvers av aktørene for å kunne utvikle en koordinert innsats i arbeidet med grønn omstilling. Samarbeidet skal bidra til å styrke virkemiddelapparatets rolle som aktiv tilrettelegger for bedriftene, og bidra til raskere igangsetting, utvikling, innovasjon og kommersialisering av lønnsom grønn omstilling.

Samarbeidet skal videreutvikle modellen aktørene har skissert i innspill til Virkemiddelapparatet 2.0. Målet skal være økt effekt for brukerne. Både gjennom reformen «Hele Norge eksporterer» og Grønt industriløft er havvind pekt på som en stor mulighet for Norge. I innspillet til Virkemiddelapparatet 2.0 er havvind derfor trukket frem som et eksempel på en næring å begynne med i piloten. Ved å teste ut modellen på en næring, for eksempel havvind, kan dette legge grunnlag for en evt. videre utvidelse av modellen. Prosjekter innenfor næringen som velges skal vurderes mot de samme kriteriene som tilsvarende prosjekter innenfor andre næringer og arbeidet medfører ikke øremerkede midler til prosjekter som faller inn under piloten.

Virkemiddelaktørene bes om å komme tilbake til NFD med et oppdatert forslag til fremdriftsplan herunder forslag til videre dialog med departementene, innen 28. februar 2023.

Produksjon av vaksiner og legemidler

Siva bes i samarbeid med Forskningsrådet og Innovasjon Norge om å vurdere mulige tilnærminger, innrettinger og tiltak for å følge opp Hurdalsplattformens punkter om tilrettelegging av produksjon av kritisk viktige legemidler i Norge, som vaksiner og biologiske legemidler og råstoff til legemidler, herunder også evt. etablering av et nasjonalt senter for utvikling og produksjon av vaksiner og biologiske legemidler. Departementet vil komme tilbake til Siva med en mer detaljert bestilling. I forkant av dette bør det være egen dialog om utforming av leveransen.

4. Budsjettvedtak og oppdrag for 2023

4.1 Oversikt over disponible bevilgninger

For 2023 er bevilgningene til Siva over Nærings- og fiskeridepartementets budsjett som følger:

Kap. 2426	Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post 70	Tilskudd, kan overføres	11 600
Post 71	Tilskudd til testfasiliteter	188 300
Post 72	Risikokapital	35 000
Post 90	Lån, <i>overslagsbevilgning</i>	70 000
Post 95	Kapitalinnskudd	65 000
Sum kap.		369 900

Kap. 5326	Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post	Låne- og garantiprovisjoner	7 000
Post	Avdrag på utestående fordringer	70 000
Sum kap.		77 000

Kap. 5613	Renter fra Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post 80	Renter	11 700
Sum kap.		11 700

Kap. 5656	Aksjer i selskaper under Nærings- og fiskeridepartementets forvaltning	Beløp i 1000 kroner
Post 85		0
Sum kap.		0

For bevilgningene gjelder de vilkår, forutsetninger og retningslinjer som er tatt inn i departementenes budsjettproposisjoner for 2023, budsjettinnstillingene og Stortingets vedtak og forutsetninger. Bevilgninger som er stilt til rådighet, skal disponeres i samsvar med statens økonomiregelverk og det til enhver tid gjeldende regelverk for statsstøtte. Det vises også til regjeringens generelle krav om mer effektiv drift i statlig sektor.

Siva har ansvar for å planlegge virksomheten i 2023 slik at det statlige tilskuddet strekker til for hele budsjetterminen. Selskapet skal ikke foreta disposisjoner i løpet av 2023 som gjør det nødvendig å fremme forslag om tilleggsbevilgninger. Budsjettforslag som fremmes utenom fristene, kan ikke påregnes å bli behandlet.

4.2 Nærmere om oppdraget

Kap. 2426 Post 70 Tilskudd

Tilskuddsmidlene skal dekke kostnader relatert til lokaler, regnskap og revisjon, fysisk og digital infrastruktur, styrehonorarer, lønn til administrerende direktør og ledelse, styringsdialog med eier og samarbeid med andre virkemiddelaktører og rapportering til styret og oppdragsgivere. I tillegg skal posten dekke oppfølging og utvikling av den nasjonale

infrastrukturen av robuste innovasjonsselskaper, oppfølging av klyngeprogrammet og deltakelse i nasjonal politikktutforming og utviklingsprosesser regionalt.

Administrative variable kostnader knyttet til aktiviteter og programmer skal dekkes over de respektive programmenes/aktivitetenes egne budsjettmidler. Det samme prinsippet gjelder for administrative variable kostnader knyttet til aktiviteter og programmer som dekkes over de andre oppdragsgivende fylkeskommuner eller departementers budsjett, og eventuelle andre aktører som gjør bruk av selskapets tjenester.

Øvrige administrative og interne kostnader, som ikke kan knyttes direkte til en aktivitet, må holdes innenfor budsjetttrammene. Eventuelle nye investeringer på innovasjonsområdet skal ikke lånefinansieres med mindre forventet avkastning av investeringene vil være tilstrekkelig til å betjene finansieringskostnadene.

Kap. 2426 Post 71 Tilskudd til testfasiliteter

Tilskuddsmidlene skal benyttes til å støtte investeringer og oppbygging av kompetanse og tjenestetilbud i forbindelse med test- og demonstrasjonsfasiliteter («katapult-sentre») som flere bedrifter og eventuelt FoU-aktører kan benytte på deling. Siva skal påse at forvaltningen av ordningen er i tråd med statsstøtteregelverket.

Formålet med katapult-ordningen er å bidra til etablering og utvikling av nasjonale flerbrukssentre til nytte for norsk næringsliv. I sentrene skal bedrifter kunne teste, simulere og visualisere teknologier, komponenter, produkter, løsninger, tjenester og prosesser. Ordningen skal supplere og samordnes med andre virkemidler på området.

Siva bes om å følge opp sentrene som tas opp under ordningen og sikre at kravene som er stilt til innretning, tilbud, drift og rapportering blir oppfylt. I oppfølgingen og utviklingen av ordningen skal Siva søke kontakt med særlig nasjonale, men også internasjonale industri- og kompetansemiljøer.

Det er bevilget 188,3 mill. kroner til testfasiliteter som inkluderer Sivas andel av midler til Grønn plattform.

Det settes av 40 mill. kroner til Grønn plattform i 2023. Av disse midlene går 25 mill. kroner til de treårige prosjektene som fikk tilsagn i 2022, mens det settes av 15 mill. kroner for 2023 til en ny utlysning.

Grønn plattform har som formål å skape et samfunnsøkonomisk lønnsomt og bærekraftig næringsliv som bidrar til grønn omstilling. Målgruppen for ordningen er bedrifter og forskningsinstitutter. Grønn Plattform skal ha brede utlysninger for å bidra til konkurranse om midlene. Et konsortium skal stå bak hovedprosjektet, og både bedrifter og institutter kan være konsortieledere. Midlene skal bidra til etablering av konsortier og støtte til store prosjekter. Prosjektene skal dekke hele løpet fra forskning, kommersialisering, skalering og til markedsintroduksjon. Vektingen av de forskjellige elementene kan være ulik i de forskjellige prosjektene. Grønn plattform skal bygge på etablerte ordninger med veldefinerte kriterier for støtte, men kan avvike fra disse i de tilfeller hvor det kan bidra til økt

måloppnåelse og så sant ordningen forvaltes innenfor rammene av statsstøttereguleringen og annet relevant regelverk. I disse tilfellene skal dette tas opp med departementet i forkant.

Siva skal prioritere arbeidet med å videreutvikle Grønn plattform i tett samarbeid med Innovasjon Norge og Forskningsrådet. Samarbeidet inkluderer også Enova.

Kap. 5326 Post 90 Lån, overslagsbevilgning

Sivas øvre låneramme i statskassen er 700 mill. kroner. Lånerammen har vært fullt utnyttet de siste årene. 70 mill. kroner har forfall i 2023 og refinansieres iht. post 90.

4.3 Utbetaling

Midlene på kap. 2426 post 70 og 71 vil bli overført fra departementet til Siva i halvårlige rater, henholdsvis i midten av januar og midten av juli. Utbetalingen i juli betinger at tilfredsstillende årsrapportering for 2022 er lagt frem for departementet.

Vi minner om at Nærings- og fiskeridepartementet og Riksrevisjonen kan iverksette kontroll med at statsmidler som ytes, benyttes etter forutsetningene.

Dersom Siva gir uriktige opplysninger eller tilskudd ikke benyttes i samsvar med fastsatte betingelser for tildelingen, kan tilskuddet kreves helt eller delvis tilbakebetalt.

5 Andre føringer

Internasjonalt engasjement

Som del av sitt arbeid for norske innovasjonsmiljøer kan Siva tilrettelegge for samarbeid mellom norske innovasjonsselskaper og internasjonale miljøer. Siva kan også eventuelt, i samarbeid med og med finansiering fra Innovasjon Norge, inngå i prosjekter rettet mot utvikling av innovasjonsaktiviteter i utlandet. Når det gjelder oppdrag i form av utviklingsprosjekter fullfinansiert av andre lands offentlige myndigheter, må Siva ved forespørsler vurdere om selskapet har kapasitet til å påta seg denne type oppgaver og om dette gir ringvirkninger for norsk næringsliv. For øvrig skal Sivas investeringer og aktiviteter gjennomføres i Norge.

Kvinnens andel av bruk av virkemidler

Det vises til tidligere års føringer om arbeid med et sammenlignbart system som skal registrere kvinnens andel av bruk av virkemidler forvaltet av Innovasjon Norge, Forskningsrådet og Siva. Innovasjon Norge vil slutføre dette arbeidet gjennom statistikk basert på sentrale data og allerede etablerte rapporteringer fra aktørene. Siva bes bidra inn i arbeidet ved behov.

Kommunikasjonsarbeid

Kommunikasjonsarbeidet skal være basert på statlig kommunikasjonspolitikk. Siva skal bidra til en aktiv profilering i media, og bruke et enkelt språk i all sin kommunikasjon. Det skal være løpende kontakt mellom kommunikasjonsavdelingen i Siva og departementet. Departementet

skal varsles tidlig om saker som kan få stor oppmerksomhet i media. Departementet skal få mulighet til å profilere Sivas gode resultater og saker.

Sikkerhet og beredskap

Arbeidet med sikkerhet og beredskap skal tilpasses virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Siva skal ha god styring og kontroll med informasjonssikkerheten i samsvar med relevante mål i nasjonal strategi for digital sikkerhet og tiltaksplan. Siva har ansvar for å forebygge og håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere. Siva skal redegjøre for arbeidet med sikkerhet og beredskap i årsrapporten.

Bærekraft og ansvarlig virksomhet

Det forventes at Siva er ledende i arbeidet med ansvarlig næringsliv og gjennomføre aktsomhetsvurderinger i tråd med anerkjente metoder. Det ligger til grunn at Siva skal respektere menneske- og arbeidstakerrettigheter, ivareta klima og naturmangfold og forebygge økonomisk kriminalitet. Å være ledende på området innebærer videre å opptre etisk forsvarlig og følge beste praksis på området, inkludert internasjonalt anerkjente retningslinjer som OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og prinsippene i ILOs kjernekonvensjoner. Siva skal arbeide aktivt for å fremme et bærekraftig og ansvarlig næringsliv, både internt i selskapet og blant selskapets kunder gjennom rådgivning og krav. Sivas arbeid på området skal bidra til bærekraftig verdiskaping hos norske bedrifter og til realisering av FNs bærekraftsmål. Som oppdragsgiver har Siva et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet og ivareta menneskerettigheter og klima- og miljøhensyn ved gjennomføring av anskaffelser. I årsrapporten skal Siva redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å ivareta disse hensynene.

6. Styringsdialog, rapportering og evaluering

Rapportering

Siva skal rapportere i tråd med selskapets mål- og resultatstyringssystem. Frister for årsrapportering for 2022 og tertialrapportering i 2023 til departementene er beskrevet i den vedlagte rapporteringskalenderen. Kalenderen er felles for alle oppdragsgivende departementer. Rapporteringskalenderen spesifiserer også frister for innspill til departementene i tilknytning til de årlige budsjettprosessene.

Siva skal varsle departementene snarest mulig dersom føringene eller fristene som følger av oppdragsbrev ikke kan oppnås. Vesentlige avvik, økt risiko etc. skal rapporteres umiddelbart.

Statsstøtte

Sivas innovasjonsordninger (som omfatter næringshageprogrammet og inkubasjonsprogrammet) er meldt inn til EFTAs overvåkingsorgan ESA under gruppeunntaket som trådte i kraft 01.07.2014. Ordningen for tilskudd til testfasiliteter (Katapult-ordningen) er også meldt inn til ESA under gruppeunntaket frem til 31.12.2023. Siva bes om å prioritere arbeidet med notifiseringen av ordningen og at forvaltningen av ordningen i 2023 er i overensstemmelse med statsstøtteregulverket. Det forutsettes at Siva følger opp rapporteringskravene i regulverket og har tilstrekkelig kompetanse knyttet til oppfølging av statsstøtteregulverket.

Bedriftsrettet støtte skal registreres i Registeret for offentlig støtte etter gjeldende regler.

Evaluering

Kravet til evalueringer er forankret i statens økonomiregulverk (§ 16) og er en viktig del av arbeidet med å korrigere innretning. Evalueringer skal gjennomføres for å få informasjon om effektivitet, måloppnåelse og resultater innenfor hele eller deler av virksomhetens ansvarsområde og aktiviteter. Frekvens og omfang av evalueringene skal bestemmes ut fra virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Departementene ber om å bli orientert om eventuelle planlagte og gjennomførte evalueringer relatert til Sivas virksomhet, i regi av Siva selv eller andre oppdragsgivere. Oppdragsgivende departement ønsker å bli involvert tidlig i prosessen, for å ha mulighet til å kommentere utforming av oppdragsbeskrivelse og delta i eventuelle referansegrupper. Videre ber oppdragsgivende departement om å bli holdt orientert om hvordan Siva planlegger å følge opp gjennomførte evalueringer.

Styringsmøter

Nærings- og fiskeridepartementet inviterer til faste styringsmøter hvert halvår. Det vil ellers bli holdt møter med selskapet ved behov.

Med hilsen

Cathrine Meland (e.f.)
ekspedisjonssjef

Vigdis Nessøe
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi:

Riksrevisjonen
Kommunal- og distriktsdepartementet

Vedlegg 1: Kalender for rapportering fra Siva til KDD og NFD

1. Rapportering	12
2. Styringsdialog	15
3. Tidsfrister	16

RAPPORTERING

05. januar 2023: Konsekvensjustert budsjett (NFD)

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2024-2027. Justeringen omfatter alle innteks- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prisomregnes, og endringer som oppstår i perioden skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for er kap. 2426 post 90, kap. 5326 post 70, 71 og 90, samt kap. 5613 post 80. Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2023. Sistnevnte post skal baseres på renteanslag som Finansdepartementet har utarbeidet og sendt ut på forhånd. Fristen må ev. tilpasses til når NFD mottar anslagene fra FIN.

29. januar 2023: Kapitalregnskapet for 2022 (NFD, kopi KDD)

Oversikt over aksjeinteresser per 31.12.2022. I tilknytning til oppgaven bør det gis korte forklaringer til endringer i bokført beløp, samlet pålydende for Sivas andel og/eller aksjekapital i selskapet i løpet av 2022.

26. februar 2023: Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2023: omdisponeringer og tilleggsbevilgninger for statsbudsjettet 2023 (NFD, KDD)

Siva bes om å redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/omdisponeringer for 2023. Forslagene må inneholde:

- redegjørelse for endringer i utgifter/inntekter i forhold til forutsetningene
- hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene
- forslag til inndekning

12. mars 2023: Tallrapportering på programkategori 13.50 for 2022 (KDD, kopi NFD)

Departementet viser til rapporteringssystemet for Programkategori 13.50. Departementet ber Siva oversende elektronisk en sammenstilling av informasjonen etter det forenklete rapporteringssystemet.

09. april 2023: Statsbudsjettet for 2024 – budsjettinnspill (NFD, KDD)

Siva bes utforme et fullstendig budsjettforslag. Forslaget skal utarbeides etter følgende mal:

- tilstandsvurdering, samt hovedutfordringer (flerårige) innenfor virkeområdet og økonomiske rammebetingelser for de enkelte budsjettposter
- utfordringer/strategier/målsettinger for 2024

- konkret budsjettforslag for 2024 knyttet til de enkelte budsjettposter/virkemidler (i 2023-prisnivå) inkludert eventuelle endrede anslag på de tre lånepostene for 2023
- forslaget forhold til utfordringer/selskapets strategi
- samfunnsøkonomisk lønnsomhet av forslaget på kort og lang sikt
- et eget budsjettforslag gitt uendret, økt eller redusert ramme fra 2023 inkludert prioriteringer og konsekvenser av de ovennevnte alternativene. Vedrørende bevilgninger til administrasjon kan disse justeres for nominell prisøkning i innspillet.

09. april 2023: Årsrapportering for 2022 (NFD, KDD)

Årsrapportering fra Siva til departementene skal utformes i tråd med MRS-systemet og avtalt rapporteringsformat. Støttende analyser inngår som en del av rapporteringsformatet. Rapporteringen skal begrunne selskapets prioritering av innsats og ressurser, og vurdere de resultater og effekter som er oppnådd i forhold til målene for virksomheten.

Årsrapporteringen skal inneholde følgende:

- Rapportering på indikatorene i MRS-systemet og støttende analyser, inkludert ledelsens vurdering av måloppnåelse
- Rapportering på effektiv drift
- Årsregnskap med noter og styrets årsberetning
- Årsregnskap for Siva Eiendom Holding AS med noter og styrets årsberetning
- Årsrapportering på Sivas eierskap i Koksa Eiendom AS med selskapets regnskap, noter og styrets årsberetning
- Oversikt over samlet gjeldsbelastning som er knyttet til innovasjonsområdet, spesifisert på såkorn/venture og andre innovasjonsselskaper

Årsrapporteringen skal ligge til grunn for nærmere orientering og diskusjon i styringsmøtene i første halvår.

07. mai 2023: Rapportering av offentlig støtte som grunnlag for årlig rapportering til ESA (NFD, KDD)

28. mai 2023: Første tertialrapportering 2023 (NFD, KDD)*

Rapport 1. tertial skal i hovedsak omtale Sivas prioriteringer for inneværende år. Det bør framkomme tydelige begrunnelser for prioriteringene, knyttet opp mot best mulig måloppnåelse.

11. juni 2023: Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte (NFD, KDD)

Finansdepartementet har i forbindelse med beregning av statlig næringsstøtte til bruk i Nasjonalbudsjettet behov for følgende informasjon:

- administrasjonsutgifter knyttet til de enkelte ordninger
- faktiske utbetalinger av tilskudd under de enkelte tilskuddsordninger og programmer

Det ønskes opplysninger for to foregående år pluss anslag for inneværende år. De ovennevnte opplysninger blir benyttet for å beregne volumet og fordelingen av faktisk utbetalt

støtte. I tillegg ønsker Finansdepartementet at tallene fordeles etter hovednæring og etter sitt primære formål.

30. juli 2023: Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2023 (NFD, KDD)

Det må gis en foreløpig meddelelse til departementene om eventuelle behov for bevilgningsendringer, mens et ferdig utarbeidet og begrunnet forslag må oversendes innen 18. september 2023, jf. nedenfor.

17. september 2023: Innspill til proposisjonen om endringer i statsbudsjettet for 2023 (NFD, KDD)

Siva bes redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/omdisponeringer for 2023 i høstsesjonen. Forslagene må inneholde:

- redegjørelse for økning i utgifter/reduksjon i inntekter i forhold til forutsetningene
- hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene
- forslag til inndekning
- reviderte anslag på budsjettposter som gjelder innlån:
 - innlån fra staten
 - avdrag til staten
 - renter på innlån fra staten

15. oktober 2023: Andre tertialrapportering 2023 (NFD, KDD)

Rapport for 2. tertial skal i hovedsak omtale eventuelle avvik som er vesentlig for årets måloppnåelse og håndtering av eventuelle avvik. Andre tertialrapport skal også omfatte status for selskapets regnskap per 31. august med eventuelle kommentarer.

15. oktober 2023: Risikovurdering 2024 (NFD)

Siva bes om å redegjøre for risikoen for å ikke nå virksomhetens mål for 2023 ut fra føringene og forslag til bevilgninger i budsjettproposisjonen for 2023. Videre skal Siva vurdere om det er behov for å iverksette tiltak, og i så fall hvilke tiltak, slik at departementet kan ta denne vurderingen med i arbeidet med oppdragsbrevet for 2023.

22. oktober 2023: Satsingsforslag for 2025 (NFD, KDD)

Siva bes vurdere å fremme forslag til satsinger med beskrivelse av:

- konkret forslag om aktivitet og bevilgning i 2025 med en oppstilling som viser forslag til bevilgning på alle relevante kapitler og poster. Tiltakets formål og varighet, samt en vurdering av behovet og hvilke resultater tiltaket forventes å gi.
- forventede økonomiske og administrative konsekvenser, i tråd med Utredningsinstruksens bestemmelser, herunder tiltakets samfunnsøkonomiske lønnsomhet og nyttevirkninger så langt som mulig, målt i kroner. En beskrivelse av hvordan resultatoppfølgingen skal foregå.
- gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, herunder kontakt med berørte parter.

- samlet bevilgningsbehov for hvert av årene 2025 til 2028 (i 2023-prisnivå).

Satsingsforslag kan være styrkinger eller justeringer av eksisterende programmer eller aktiviteter, eller forslag om nye programmer og aktiviteter, om selskapet ser behov for det. Kun større forslag fremmes i denne runden. Andre mindre forslag med budsjettmessige konsekvenser på mindre enn 15. mill. kroner bes fremmet i forbindelse med det ordinære budsjettinnspillet i april.

04. desember 2023: Oversikt over gjennomførte og pågående evalueringer i 2023, og planlagte evalueringer i 2024 (NFD, KDD)

Siva bes om å gi beskjed også dersom selskapet ikke har gjennomførte, pågående eller planlagte evalueringer.

07. januar 2024*: Konsekvensjustert budsjett (NFD)

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2025-2028. Justeringen omfatter alle innteks- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prisomregnes, og endringer som oppstår i perioden skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for er kap. 2426 post 90, kap. 5326 post 70, 71 og 90, samt kap. 5613 post 80. Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2023. Sistnevnte post skal baseres på renteanslag som Finansdepartementet har utarbeidet og sendt ut på forhånd. Fristen må ev. tilpasses til når NFD mottar anslagene fra FIN.

STYRINGSDIALOG

De oppdragsgivende departementene viderefører styringsdialogen i form av styringsmøter i 2023. Det vil i tillegg bli lagt opp til egne eierstyringsmøter mellom NFD og styret. Det vil ellers bli avholdt møter med selskapet ved behov.

Møtet om våren bør i hovedsak handle om:

- Årsrapportering for foregående år
- Prioriteringer inneværende år
- Budsjettinnspill for påfølgende år med utgangspunkt i målene for selskapet

Møtet om høsten bør i hovedsak handle om:

- Statusrapport/avviksrapport for inneværende år
- Planer for virksomheten i påfølgende år, inkludert utkast til tilskudd-/oppdragsbrev
- Forslag til satsinger for 2025

TIDSRISTER

Dato	Type rapportering/innsjutt	Mottaker
05.01.2023	Konsekvensjustert budsjett 2024–2027	NFD
29.01.2023	Kapitalregnskapet for 2022	NFD, kopi KDD
26.02.2023	Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2023	NFD, KDD
12.03.2023	Tallrapportering på programkategori 13.50 for 2023	KDD, kopi NFD
09.04.2023	Statsbudsjettet for 2024 – budsjettinnsjutt	NFD, KDD
09.04.2023	Årsrapportering for 2022	NFD, KDD
28.05.2023	Første tertialrapportering 2023	NFD, KDD
15.06.2023 (tentativt)	Innsjutt til ESA-rapportering om offentlig støtte	NFD, KDD
15.06.2023 (tentativt)	Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte	NFD, KDD
30.07.2023	Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2023	NFD, KDD
17.09.2023	Forslag til endringer i statsbudsjettet for 2023	NFD, KDD
15.10.2023	Andre tertialrapportering 2023	NFD, KDD
15.10.2023	Risikovurdering 2024	NFD
22.10.2023	Satsingsforslag 2025	NFD, KDD
04.12.2023	Oversikt gjennomførte og planlagte evalueringer	NFD, KDD
07.01.2024*	Konsekvensjustert budsjett 2025–2028	NFD

*Frist vil justeres i tråd med brev fra FIN om renteforutsetningene.

Departementene skal varsles dersom Siva ikke klarer å overholde fristene gitt i rapporteringskalenderen. Selskapet skal også melde fra til departementene dersom de ikke har noe å rapportere til de gitte fristene.

All rapportering skal skje elektronisk til postmottak i de ulike departementer. Postmottakene har følgende adresser: postmottak@nfd.dep.no; postmottak@kdd.dep.no.

I tillegg skal relevante rapporteringer sendes til Riksrevisjonen på riksrevisjonen@riksrevisjonen.no.

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer